Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il LAZIO

LICEO SCIENTIFICO STATALE *"LOUIS PASTEUR"*

Liceo Matematico

Via G. Barellai, 130 - 00135 ROMA 06121123440-063386628

Distretto 27 – Ambito 8 - Cod. Fisc. 80218970582 – Cod. Mecc. RMPS26000V

rmps26000v@istruzione.it pec: rmps26000v@pec.istruzione.it web: www.liceopasteur.edu.it

CIRCOLARE n. 110

Roma, 29 Ottobre 2026

ALLE/AI DOCENTI
Sede
ALLE STUDENTESSE e AGLI STUDENTI
Sede
AI GENITORI/TUTORI
ALLA DSGA
Sede

OGGETTO: Mobilità Internazionale A.S. 2026-2027

Il Liceo Pasteur promuove e sostiene anche per quest'anno scolastico la Mobilità Internazionale degli Studenti, in linea con le indicazioni ministeriali. La Mobilità rappresenta una possibilità di crescita e di confronto durante la quale lo Studente può decidere di frequentare un semestre o un intero anno scolastico all'estero. Il percorso di studi, generalmente, viene scelto durante il 3° anno per il 4° anno ed effettuato in una scuola straniera, (paese anglofono e non), e in Italia, da parte di Studenti Stranieri.

La procedura prevede che gli Studenti al rientro abbiano diritto a:

- Crediti Formativi valevoli per gli scrutini dell'anno del rientro in Italia;
- 30 ore spendibili come crediti per Percorsi Formazione Lavoro (FSL ex PCTO) per un periodo pari ad un semestre speso all'estero;
- 40 ore spendibili come crediti per Percorsi Formazione Lavoro (FSL ex PCTO) per un periodo pari ad un anno speso all'estero;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Carmen Maria Clara Iuliano	Responsabile dell'istruttoria: prof. Enrico Lancia

Il percorso viene supportato da numerose agenzie specializzate, che hanno il compito di sostenere le famiglie durante il soggiorno all'estero.

ITER DA SEGUIRE

Per partecipare alla Mobilità Internazionale, il percorso da seguire è il seguente:

1) Lo Studente/Famiglia contatta i Docenti/Referenti della Mobilità Internazionale della scuola: **Prof.ssa Letizia Del Bue** per le Sez.ni A - C - D- E – F; **Prof. Achille Prostamo** per le Sez.ni B – G – H –I-L;

2) Lo Studente/Famiglia compila **l'Allegato N.1** "Richiesta di partecipazione alla Mobilità Internazionale" e lo consegna al suo Referente, a mezzo e-mail;

3) Il Consiglio di Classe esprime un parere non vincolante sulla richiesta di Mobilità Internazionale, compilando (in fase di Consiglio di Classe a Marzo/Aprile), **l'Allegato N.2** "Presentazione dello Studente formulato dal Consiglio di Classe". Questo dovrà essere consegnato al Referente della Sezione (Prof.ssa L. Del Bue/Prof. A. Prostamo), che provvederà a comunicare l'esito alla Famiglia; in caso di criticità riscontrate su una o più Discipline, il Consiglio di Classe si opererà per permettere allo Studente di poter recuperare le insufficienze prima della partenza o, in caso di debito formativo, mediante prove di recupero anticipate;

4) I due Proff. Referenti della Mobilità Internazionale del Liceo sono anche i **Tutor** che supporteranno lo Studente durante l'esperienza all'Estero, esercitando una funzione di collegamento tra lo stesso, la Famiglia e il Consiglio di Classe;

5) Lo Studente, la Famiglia e la Scuola orientativamente nel mese di maggio, sottoscrivono **l'Allegato N.3** "Learning Agreement/Patto Formativo", in cui sono esplicitati gli impegni di ogni singola parte. L'Allegato N.3, una volta compilato, dovrà essere rinvitato al Referente della Sezione (Prof.ssa Del Bue/Prof. Prostamo), che penseranno a farlo firmare al Cdc e poi lo consegneranno alla Segreteria Didattica per la Firma della D.S.; la Segreteria Didattica avrà anch'essa copia dei 3 Allegati dello Studente/essa che richiede la Mobilità Internazionale per il prossimo anno scolastico; **si rende noto che tutta la procedura deve essere completata entro la Fine dell'Anno Scolastico e cioè entro l'8 Giugno 2027**;

6) Lo Studente comunica al Docente Referente/Tutor la/le Disciplina/e che verranno seguite all'Estero, insieme ad eventuali progetti, laboratori, etc.;

7) Al ritorno dell'esperienza all'Estero, lo Studente/essa dovrà consegnare alla Segreteria Didattica (copia originale) e al Referente (a mezzo e-mail) i seguenti documenti:
   - Certificato di frequenza della scuola ospitante;
   - Elenco delle discipline svolte con i relativi programmi sostenuti;
   - Relazione con brevi giudizi e valutazioni riportate nelle singole Discipline di cui al punto precedente;
   - Dettagli/informative, su eventuali attività extracurriculari svolte durante il periodo all'Estero.

Tale documentazione dovrà essere redatta su carta intestata della scuola ospitante e dovrà pervenire alla **Segreteria Didattica entro 15 giorni dal rientro in Italia**. Gli Studenti che contemplano un percorso di studi all'Estero o riportano una pagella con esito positivo vengono, secondo la normativa,

automaticamente promossi per frequentare l'anno successivo. Lo Studente dovrà comunque essere valutato, al rientro, nelle Discipline non svolte o parzialmente svolte all'estero, secondo le modalità in vigore attualmente nel nostro Liceo, che consistono in VERIFICHE da attuarsi secondo il seguente schema:

- nel Trimestre 2026/2027 – per lo Studente/essa che ha frequentato il 2° semestre/anno all'Estero nell'anno scolastico 2025/2026;
- nel Pentamestre 2026/2027 – per lo Studente che sta svolgendo il 1° semestre all'Estero, durante il corrente anno scolastico 2026/2027;
- nel Trimestre 2027/2028 per lo Studente che svolgerà il 2° semestre 2026/2027 all'Estero, oppure che sta svolgendo il corrente anno scolastico 2026/2027 all'Estero.

Le **Valutazioni** relative alla Mobilità Internazionale, che gli Studenti/Studentesse avranno dopo le Verifiche di cui sopra, verranno inserite nel RE separatamente dalle Valutazioni prese nella stessa Disciplina e saranno considerate in sede di Scrutinio.

Ogni Studente che deciderà di partecipare alla Mobilità Internazionale dovrà preventivamente (prima del rientro in sede, in Italia) concordare i programmi/argomenti disciplinari integrativi per ciascuna disciplina non svolta o svolta parzialmente all'estero. Sarà cura dello stesso Studente contattare il proprio Referente/Tutor in Italia.

Rientrato in sede, lo Studente verrà valutato, in sede di scrutinio finale, nel rispetto di una Griglia Internazionale di conversione dei voti. È compito della Segreteria Didattica, in fase di presentazione dello Studente alla scuola all'Estero, tradurre le pagelle richieste degli anni/semestri precedenti con la medesima griglia internazionale di conversione.

Per tutte le Famiglie e gli Studenti e le Studentesse interessati i Referenti della Mobilità Internazionale propongono un incontro informativo martedì 17 novembre 2026, dalle 14.30 alle 15.30, nel Laboratorio di Disegno 1 (IV Padiglione).

I Referenti della Mobilità Internazionale

Prof.ssa Letizia Del Bue

Prof. Achille Prostamo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Carmen Maria Clara Iuliano
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93

Responsabile del procedimento: dott.ssa Carmen Maria Clara Iuliano	Responsabile dell'istruttoria: prof. Enrico Lancia