Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il LAZIO

LICEO SCIENTIFICO STATALE *"LOUIS PASTEUR"*

Liceo Matematico

Via G. Barellai, 130 - 00135 ROMA 06121123440-063386628 0630602920

Distretto 27 – Ambito 8 - Cod. Fisc. 80218970582 – Cod. Mecc. RMPS26000V

rmps26000v@istruzione.it pec: rmps26000v@pec.istruzione.it

web: www.liceopasteur.edu.it

CIRCOLARE n. 320 Roma, 7 maggio 2025

ALLE/AI DOCENTI
Sede
ALLE STUDENTESSE e AGLI STUDENTI delle classi terze, quarte e quinte
Sede
AI GENITORI/TUTORI delle classi terze, quarte e quinte
ALLA DSGA
Sede

OGGETTO: E-Portfolio / Curriculum dello studente

Le *Linee guida per l'orientamento* (D.M. 22 dicembre 2022, n. 328) hanno introdotto a partire dall'anno scolastico 2023-24 l'E-portfolio quale strumento di supporto all'orientamento, a disposizione degli studenti all'interno della piattaforma "UNICA": "*l'E-Portfolio rappresenta un'innovazione tecnica e metodologica per rafforzare, in chiave orientativa, il "consiglio di orientamento" per la scuola secondaria di primo grado, e il "curriculum dello studente" per la scuola secondaria di secondo grado, ricomprendendoli altresì in un'unica, evolutiva interfaccia digitale*".

Si ricordano dunque le modalità di predisposizione da parte degli studenti e di rilascio del *Curriculum dello studente*, un documento importante per l'Esame di Stato e per l'orientamento (allegato al diploma ai sensi del D. Lgs. n. 62/2017).

Il *Curriculum* è un documento rappresentativo dell'intero profilo dello studente che riporta al suo interno le informazioni sul percorso scolastico, le certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte nel

corso degli anni. A partire dall'anno scolastico 2020/2021, il *Curriculum* viene allegato al diploma conseguito al termine del secondo ciclo d'istruzione.

In base al modello adottato con D.M. n. 88/2020, il *Curriculum dello studente* si compone di tre parti:

1. ***Istruzione e formazione***: contiene tutte le informazioni relative al percorso di studi, al titolo di studio conseguito, a eventuali altri titoli posseduti e alle altre esperienze svolte in ambito formale.
2. ***Certificazioni***: riporta le certificazioni di tipo linguistico, informatico o di altro genere.
3. ***Attività extrascolastiche***: riguarda le attività extrascolastiche svolte ad esempio in ambito professionale, sportivo, musicale, culturale e artistico, di cittadinanza attiva e di volontariato.

Il *Curriculum dello studente* costituisce dunque un importante strumento per gli studenti e per la scuola. Raccogliendo insieme tutte le informazioni relative alle attività scolastiche ed extrascolastiche svolte, rappresenta una vera e propria fotografia del percorso formativo svolto; inoltre, è in grado di offrire un valido supporto per l'orientamento ai percorsi di istruzione e formazione terziaria e al mondo del lavoro. In aggiunta, tramite il *Curriculum* le commissioni d'Esame dispongono di uno strumento utile per la presentazione dei candidati e per lo svolgimento del colloquio dell'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione.

Di seguito si comunicano agli studenti frequentanti il secondo biennio e l'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado, nonché ai candidati esterni all'Esame di Stato, le indicazioni operative riguardanti la predisposizione e il rilascio del *Curriculum dello studente*.

A. **Indicazioni per gli studenti frequentanti**

All'interno dell'E-Portfolio, gli studenti frequentanti la scuola secondaria di secondo grado, in particolar modo i frequentanti dell'ultimo anno, possono inserire le informazioni sulle attività extrascolastiche svolte e le certificazioni conseguite al di fuori dell'ambito scolastico nella sezione "sviluppo delle competenze". Per gli studenti candidati all'Esame di Stato questa attività deve avvenire prima della fase di consolidamento del *Curriculum* al fine di consentire alle commissioni d'Esame di accedere al *Curriculum dello studente* con tutte le sezioni già compilate e valorizzarne i contenuti durante il colloquio.

B. **Indicazioni per i candidati esterni all'Esame di Stato**

I candidati esterni procedono con l'inserimento delle informazioni nella sezione "Percorso di studi" e "Sviluppo delle competenze" dell'E-Portfolio prima si sostenere l'esame preliminare; il loro *Curriculum* sarà consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame.

Nello specifico possono:

- visualizzare le informazioni generali relative al *Curriculum* e alle singole fasi di predisposizione dello stesso;
- scaricare le versioni del *Curriculum* disponibili in Piattaforma durante il percorso scolastico;
- inserire le informazioni relative alle sezioni del "Percorso di studi", come PCTO, Apprendistato, Mobilità Studentesca e Altri titoli di studio;
- accedere alla sezione "Sviluppo delle competenze" dell'E-Portfolio per monitorare e caricare attività extrascolastiche o certificazioni.

Per maggiori informazioni a riguardo si invitano gli studenti e le studentesse a consultare la pagina dedicata al *Curriculum dello studente* su Unica.

Gli studenti delle classi quinte dovranno completare il caricamento di quanto di loro competenza entro il 3 giugno 2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Carmen Maria Clara Iuliano
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93

Responsabile del procedimento: dott.ssa Carmen Maria Clara Iuliano	Responsabile dell'istruttoria: prof.ssa Silvia Bucciarelli