

REGOLAMENTO DEI LABORATORI DI INFORMATICA, FISICA E CHIMICA

ART. 1

L'utilizzo da parte dei Docenti e dei non Docenti dei laboratori è permesso solo nella stretta osservanza delle seguenti norme. I Docenti che vorranno utilizzare i laboratori dovranno prenotarli su un apposito registro che si trova in portineria con congruo anticipo.

ART. 2

E' severamente vietato l'accesso agli studenti nei laboratori in assenza del docente.

ART. 3

I laboratori devono rimanere chiusi a chiave durante le ore di non utilizzo. E' pertanto necessario:

- Controllare scrupolosamente la chiusura.
- Controllare che gli apparecchi siano spenti.

ART. 4

Le strumentazioni vanno conservate nei posti loro assegnati per favorirne il rapido controllo e uso.

ART. 5

La presenza di strumenti non funzionanti va immediatamente segnalata per iscritto ai direttori, per permettere una sollecita riparazione del guasto.

ART. 6

I Docenti responsabili dei laboratori segnalano al Dirigente i danni e le mancanze.

ART. 7

Il registro dell'inventario e il registro del materiale di facile consumo in dotazione ai laboratori vanno tenuti costantemente aggiornati.

ART. 8

Le proposte di acquisto dei materiali e delle attrezzature necessarie allo svolgimento delle esercitazioni vanno tempestivamente presentate al Dirigente.

ART. 9

Le chiavi dei laboratori sono conservate in portineria, dove devono essere riconsegnate alla chiusura.

ART. 10

Il personale docente e non docente è tenuto ad osservare scrupolosamente le norme relative alla sicurezza dei beni e degli impianti, nonché tutto ciò che è indicato nel presente regolamento.

ART. 11

Al termine dell'anno scolastico i responsabili di laboratorio controlleranno gli inventari e li consegneranno al Dirigente.